



PROTOCOLO DE EVACUACIÓN POR SISMO

EVACUACIÓN POR SISMO

Los simulacros de emergencia y de evacuación son ejercicios de vital importancia para saber cómo actuar en caso de emergencia.

Cuando los actores de la comunidad educativa participan del sismo (tanto de emergencia como de evacuación), organizados por el Comité de Seguridad, constantemente y en diferentes áreas del colegio, evitarán que en el momento de la emergencia (por diferentes circunstancias), haya desconocimiento de la infraestructura en la que se encuentran y de los puntos de encuentro ubicados en diferentes sectores del patio central, además podrán reconocer a quién acercarse en busca de ayuda.

Puntos importantes:

- Cada profesor que este en alguna sala con alumnos al momento del simulacro se convierte en un Monitor de evacuación para ese curso y deberá seguir los pasos indicados más adelante.
- Personal Auxiliar del colegio se convierte en Monitores de control de zonas controlando que no queden ni alumnos ni ningún adulto en diferentes zonas del colegio.
- Personal Administrativo tienen la función de evacuar las zonas que les son indicadas más adelante.
- Las vías de evacuación de cada zona son la escalera más cercana y es requisito de todo el personal ver y conocer por donde se debe evacuar ante un simulacro o alerta real.
- Están marcadas en la cancha las zonas de evacuación (mismas que en la formación).
- Ante cualquier sismo real, profesores en sala y personal administrativo deben dar la instrucción de colocarse bajo las mesas al momento de sentir un sismo de gran magnitud (esto es **alerta de protección**).
- **La alerta de evacuación en nuestro colegio son 5 timbres cortos consecutivos** y se tocará una vez el sismo termine (Se podrá también usar la sirena del megáfono la que al sonar serpa la señal de evacuación).

Nota: No todos los sismos tendrán una evacuación de salas como resultado. Esto será evaluado por el personal encargado de la evacuación.

Acciones a realizar por profesores en sala en el simulacro

- Mantener la calma y calmar a los niños
- Siempre fomentar no dejar mochilas o útiles en los pasillos
- Entregar instrucciones de forma clara.
- Dada todas las percepciones son diferentes, si el profesor en sala estima que el sismo es de mayor intensidad, deberá solicitar a los alumnos colocarse bajo las mesas.
- El profesor también debe colocarse bajo las mesas, dando el ejemplo.
- Una vez se escuche COMPLETA la alerta de evacuación (5 timbres cortos o sirena), el profesor en forma ordenada debe hacer salir primero a la fila que esta mas lejana a la puerta y por ultimo a la fila mas cercana.
- Profesor les entrega la información a los alumnos de seguir la zona de vía de evacuación (misma Zona donde los alumnos se forman, sin correr ni gritar ni empujar).
- El profesor es el último en salir de la sala, revisando y asegurándose que no hay nadie más en la sala y llevando el Libro de clases (de existir).
- Si, por alguna eventualidad el profesor no esta en sala en ese momento, debe volver a ella de rápidamente, con cuidado y verificar a su curso para continuar con el proceso.
- Al llegar a la zona de evacuación, los alumnos deben estar sentados (el profesor debe solicitar que los alumnos se sienten en el piso) y el profesor debe revisar que están todos los alumnos que indica el libro de clases (o la asistencia digital que tenga en ese momento). De existir dudas deberá solicitar colaboración a inspección y/o Dirección.
- En ese momento deben seguir las indicaciones del líder de la evacuación.
- Profesor de la Sala de PREBRASICA es encargado de evacuar los baños de prebasica.
- Si hay un profesor con alumnos en biblioteca o sala de profesores, es el profesor quien debe liderar su evacuación.

Acciones a realizar por el personal Administrativo

- Personal de la oficina de Dirección es encargado de evacuar las oficinas de Dirección, UTP , copiado, baños y sala de trabajo. Ante la eventualidad de que no este ninguna de las personas de esa oficina, la responsabilidad cae en Personal de la Sala de UTP.
- Personal de Sala de Inspectoría son los encargados de evacuar su propia sala y la sala de atención de apoderados (aunque exista un profesor atendiendo en ese momento). Además, son los encargados de evacuar baños de adultos y de minusválidos. Al evacuar la sala de atención se considera también la zona de la entrada. Los apoderados o personas que estén allí deben ir a la zona de evacuación. Por ningún motivo deberá hacerse gestiones de abrir la puerta del colegio.
- Si es que por el horario que se ejecuta un simulacro o un sismo real no se encuentra el personal trabajando, la persona que este en esas oficinas será la encargada de evacuar las 4 zonas indicadas (su propia oficina, la del lado, baños y sala de atención).
- Si es que No existe personal auxiliar en el momento del simulacro o situación de la vida real, es el personal administrativo quien debe evacuar las zonas que están a cargo del personal auxiliar.

Acciones a realizar por el personal Auxiliar

La auxiliar titular de Evacuación (Fanny Muñoz) será la encargada de evacuar comedor, enfermería y baños. Si por horario ella no esta, la acción recae en la Auxiliar suplente (Mayerlin Robles), evacuado las mismas zonas. Ellas deben entregar indicaciones a quienes estén allí para que sigan las rutas de evacuación.

Ante la eventualidad de que no exista algún personal auxiliar en ese momento, es el personal de las oficinas de administración quienes deben realizar la evacuación de las zonas.

CONSEJOS

- No asuma que otra persona lo hará. Tome la acción usted.
- Tome con seriedad incluso los simulacros, estos le podrían salvar la vida a un alumno o a usted.
- Siempre cuando se pueda, debe resguardar el libro de clases, si esto no es posible, es más importante la vida de las personas.
- Siempre siga las instrucciones del Líder de evacuación

Líder de evacuación (DIRECTOR): Persona que esta a cargo de la evacuación y da las instrucciones de que hacer ante simulacros o eventos de la vida real.

Ante la Ausencia del Director, toma la función la Inspectora y/o Convivencia Escolar. Y ante la eventualidad de ausencia de ambos, es la Jefa de UTP quien toma ese rol. Será el líder quien de por terminado el proceso.

Monitor de evacuación (Según corresponda): Persona que queda a cargo de ciertas áreas y es responsable de evacuarla y asegurar que no quedan alumnos ni adultos en ella.

Zona de Seguridad: Es la zona donde deben llegar los alumnos y el personal al momento de la evacuación.

Escaleras para bajar desde el 2do Piso al 1er Piso: Los cursos que se encuentren en el 2do piso deben bajar por las siguientes escaleras.



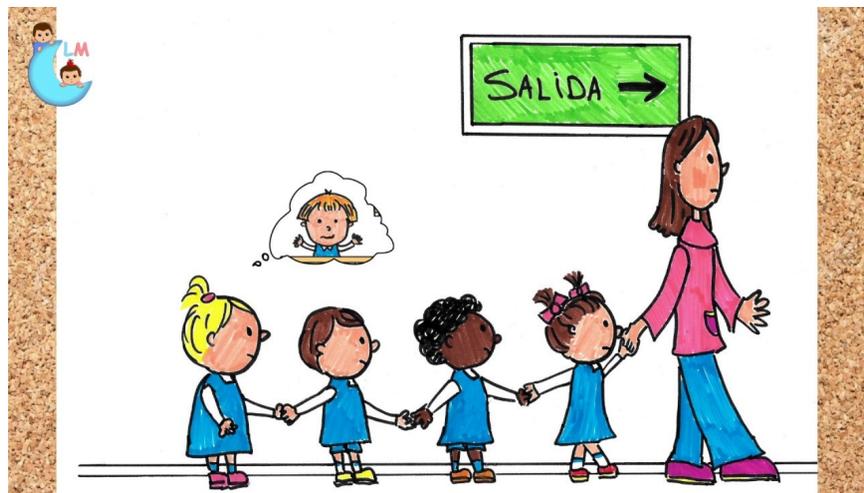
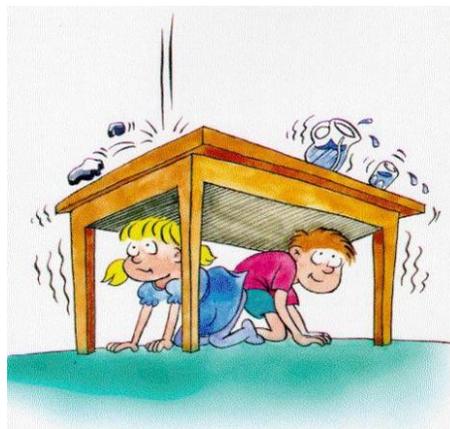
Como bajar: En los momentos de evacuación la escalera es solo de bajada. Los alumnos deben hacer 2 filas bajando (se entiende que puede ser 1 fila por curso).

6to, 7mo y 8vo: Alumno deben pasar por debajo de la escalera 2 para llegar a su zona. OJO con el cruce con el 3ro básico, curso que por estar mas cerca ya debería haber salido al patio.

QUE DEBEMOS LOGRAR EVITAR



QUE DEBEMOS HACER



TODO ARRAYANINO EN LA BÚSQUEDA DE UNA ESCUELA SEGURA